



La Ville de Morges dispose de 6 structures d'accueil collectif préscolaire et parascolaire et de 4 structures d'accueil en restauration, rattachées à la Direction Cohésion sociale et logement. Ces structures peuvent accueillir un total de 900 places et emploient environ 150 collaborateurs/trices tout statut confondu. Une équipe administrative est également rattachée à la Direction Cohésion sociale et logement.

Au sein de cette Direction et dans le cadre de la création d'un poste, nous recherchons un-e :

## **Chef/fe d'office de l'enfance et des familles à 80%**

### **Tâches principales :**

- coordonner les activités des structures d'accueil de jour préscolaires, parascolaires et des restaurants scolaires ainsi que du support administratif ;
- conduire des projets de développement des structures d'accueil de jour des enfants ;
- contribuer à la planification de la politique d'accueil de jour des enfants ;
- assurer la suppléance de la/du chef-fe de service ;
- assurer la veille juridique et faire des propositions sur la politique familiale.

### **Nous souhaitons :**

- master en travail social, éducation, administration publique ou titre jugé équivalent avec expérience confirmée dans la conduite de personnel ;
- plusieurs années d'expérience réussie dans un poste à responsabilité avec gestion d'équipe ;
- bonnes connaissances de la petite enfance et du système scolaire vaudois ;
- pratique de la gestion de projets ;
- maîtrise des outils informatiques courants.

### **Nous offrons :**

- activité intéressante et variée, environnement de travail agréable au sein d'une équipe motivée ;
- prestations sociales et salariales selon la Convention collective de travail communale.

**Entrée en fonction** : dès que possible ou à convenir

Les dossiers de candidatures complets sont à adresser par courriel **jusqu'au 17 mai 2021** à :

**ressources.humaines@morges.ch**

